

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SYSTEMU GOPAY APLIKACJA

Niniejszy regulamin (dalej: Regulamin) określa zasady korzystania z systemu GoPay aplikacja należącym do GoPay Sp. z o.o. z siedzibą ul. Promienna 10, 03-672 Warszawa, KRS 0000525339 NIP: 5272717938, REGON: 147355255

§1 Definicje

- 1. GoPay Sp z o.o.** – (dalej: GoPay) Spółka z siedzibą w Warszawie, ul. Promienna 10, NIP: 5272717938, Regon 147355255, która jest właścicielem Systemu GoPay Aplikacja
- 2. Partner** – podmiot np. organizator transportu zbiorowego, z którym GoPay posiada umowę współpracy w zakresie dystrybucji biletów lub innych uprawnień związanych z działalnością Partnera.
- 3. Regulamin Partnera** – dokument ustalający zasady, prawa i obowiązki użytkownika korzystającego z usług świadczonych przez Partnera.
- 4. System GoPay Aplikacja** – (dalej: **Aplikacja**) system informatyczny umożliwiający nabywanie przez użytkowników uprawnień do skorzystania z usług dostarczanych przez Partnerów.
- 5. Użytkownik** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zarejestrowała się w Aplikacji.
- 6. Usługa** – świadczona usługa przez Partnera, określona w ofercie i regulaminie Partnera.
- 7. Uprawnienie do usługi** – nabyte w Aplikacji przez użytkownika w postaci biletu elektronicznego lub potwierdzenia elektronicznego uprawnienie do skorzystania z usługi świadczonej przez Partnera.
- 8. Karta SIM** – karta elektroniczna z wbudowaną pamięcią i mikroprocesorem, identyfikuje abonenta, pełni funkcję klucza dostępowego do sieci komórkowej.
- 9. Operator Telefonii Komórkowej** – przedsiębiorca będący organizatorem i dostawcą publicznej sieci telekomunikacyjnej.
- 10. Urządzenie** – urządzenie mobilne, posiadające możliwość połączenia z Internetem, posiadające system kompatybilny z Aplikacją
- 11. Umowa** – zawarcie umowy następuje z chwilą Rejestracji Użytkownika w systemie GoPay Aplikacja
- 12. Przelewy24; Fenige Sp. z o.o.**- instytucja zajmująca się autoryzacjami i rozliczaniem transakcji. Informacje o zawartych transakcjach przesyłane są od Użytkowników do agenta rozliczeniowego a następnie do organizacji płatniczych.

§2 Rejestracja w aplikacji

1. Użytkownik ma możliwość pobrania aplikacji w serwisie przeznaczonym dla wybranych systemów operacyjnych
 - a. Android:
 - <https://play.google.com/store/apps/details?id=pl.upaid.gopay&hl=en>
 - <https://appgallery.huawei.com/#/app/C101889059>
 - b. iOS:
 - <https://itunes.apple.com/pl/app/gopay/id1142397033?l=pl&mt=8>
2. Rejestracja jest możliwa tylko dla Użytkowników posiadających Urządzenie z poprawnie działającą i aktywną Kartą SIM.
3. W celu rejestracji w Aplikacji użytkownik wprowadza w panelu rejestracyjnym nr telefonu (format 48xxxxxxxx) przypisany do karty SIM.
4. Na wskazany nr telefonu zostanie wysłany indywidualny kod, który należy wprowadzić w wyznaczonym polu celem akceptacji niniejszego regulaminu oraz zarejestrowania konta.
5. Z chwilą rejestracji użytkownik zgadza się na warunki niniejszego Regulaminu
6. Dokonując Rejestracji Użytkownik wyraża zgodę na otrzymywanie od GoPay informacji dotyczących funkcjonalności i aktualizacji Aplikacji. Informacje mogą być wysyłane na Urządzenie z zainstalowaną Aplikacją lub na wskazany podczas rejestracji nr telefoniczny.

§3 Realizacja usługi

1. Aplikacja – umożliwia dokonanie zakupu uprawnienia do usług, których dostawcą jest Partner.
2. Zapis elektroniczny (np. bilet) będący uprawnieniem zawiera wszystkie niezbędne dane wymagane przez Partnera do nabycia praw do skorzystania z świadczonych usług.
3. W zależności od nabywanego prawa do skorzystania z usługi użytkownik zostanie poproszony o wskazanie danych niezbędnych do nabycia uprawnienia.
4. GoPay nie ponosi odpowiedzialności za usługi ofertowane przez Partnerów.
5. Płatność za uprawnienie do usługi zostanie dokonana przez dostępny w Aplikacji system płatności.
6. Konto użytkownika zostaje obciążone wartością stawki wyświetlonej w aplikacji, dodatkowe opłaty nie są pobierane
7. Brak udanej autoryzacji płatności nie stanowi podstawy do złożenia reklamacji. W takim przypadku konto Użytkownika nie zostanie obciążone, a realizacja zakupu uprawnienia do usługi nie zostanie wykonana.
8. Stabilność połączenia z Internetem niezbędnego do prawidłowej realizacji transakcji i zależy od Operatora karty SIM znajdującej się w Urządzeniu
9. W przypadku braku możliwości skorzystania z Aplikacji celem realizacji transakcji Użytkownik zobowiązany jest nabyć bilet innym kanałem sprzedaży udostępnionym przez Partnera.
10. W przypadku korzystania z usługi Partnera, do której prawo zostało nabyte za pośrednictwem Aplikacji, użytkownik zobowiązany jest do zastosowania się obowiązków i praw wynikających z Regulaminu Partnera.
11. Jeżeli regulamin Partnera nie stanowi inaczej, bilety zakupione w aplikacji nie podlegają zwrotowi.

§4 Usługi oferowane przez Partnerów.

1. Bilety uprawniające do korzystania z usług transportu realizowanych przez Partnerów
 - a. Użytkownik decydując się na zakup biletu uprawniającego do skorzystania z usług transportowych, powinien zapoznać się z regulaminem Partnera ofertującego daną usługę.
 - b. Bilety, usługi transportu publicznego są przechowywane w Aplikacji.
 - c. Partner oferujący usługi transportu, jest uprawniony do kontroli biletów zakupionych w Aplikacji, użytkownik odpowiada za poprawność wprowadzonych danych przy zakupie.
 - d. Nieaktywowane bilety będą przechowywane w aplikacji w postaci zapisu elektronicznego.
 - e. Nieaktywowane bilety nie uprawniają do przejazdu środkami komunikacji miejskiej, podmiejskiej, międzygminnej, metropolitalnej. Aktywacja zakupionego biletu jest możliwa w dowolnym momencie, jednakże jest zabroniona w trakcie kontroli biletów
 - f. Aktywacja (skasowanie) biletu powinna odbywać się zgodnie z regulaminem danego przewoźnika lub organizatora, realizującego przejazdy środkami komunikacji miejskiej, podmiejskiej, międzygminnej, metropolitalnej do których uprawnia bilet. Z wyróżnieniem, iż:
 - Dla MZKZG Trójmiasto, Metropolitalny jednorazowy, jednogodzinny, 24- i 72-godzinny komunalny bilet telefoniczny wymaga jednokrotnego nadania ważności (skasowania) niezwłocznie po wejściu do środka miejskiej komunikacji zbiorowej podczas realizacji pierwszego przejazdu.
 - Dla MZKZG Trójmiasto, Metropolitalny 1 - 24- i 72-godzinny kolejowo-komunalny bilet telefoniczny wymaga jednokrotnego nadania ważności (skasowania) niezwłocznie po wejściu do środka miejskiej komunikacji zbiorowej podczas realizacji pierwszego przejazdu, a w przypadku przejazdu realizowanego pociągiem Przewoźnika Kolejowego (SKM albo POLREGIO), jako pierwszym środkiem transportu zbiorowego – przed rozpoczęciem podróży pociągiem, tj. przed wejściem do pociągu.
 - W przypadku zakupu biletu okresowego MZKZG, ZTM w Gdańsku, ZKM w Gdyni, MZK Wejherowo w pierwszym dniu jego ważności, jego ważność rozpoczyna się 15 minut po aktywacji biletu.
 - Zabrania się przekazywania zakupionego biletu okresowego imiennego/aplikacji innej osobie.
 - g. Zapis elektroniczny uprawniający do przejazdu w postaci aktywnego (skasowanego) biletu zawiera wszystkie niezbędne dane wymagane przy kontroli biletów realizowanej przez kontrolerów wyznaczonych przez przewoźnika, organizatora realizującego przejazd środkami komunikacji miejskiej, podmiejskiej, międzygminnej do którego uprawnia zakupiony w Aplikacji bilet. Każdorazowo w przypadku kontroli biletu Użytkownik jest zobowiązany do okazania Urzędzenia kontrolującemu z widocznym biletom oraz dokument poświadczający tożsamość użytkownika z danymi wprowadzonymi do zamówienia. Ekran urządzenia nie powinien być uszkodzony, ponieważ może być przyczyną braku możliwości skontrolowania biletu.

2. Szczecińska Karta Turystyczna

- a. Użytkownik decydując się na zakup Szczecińskiej Karty Turystycznej uprawniającej do skorzystania z jej usług, powinien zapoznać się z jej regulaminem
- b. Lista korzyści dla Użytkownika Szczecińskiej Karty Turystycznej znajduje się pod adresem: http://www.szczecin.eu/odwiedz_szczecin/karta_turystyczna
- c. Użytkownik chcący nabyć Szczecińską Kartę Turystyczną, przed zakupem jest zobowiązany do wskazania daty i godziny, od której karta zacznie obowiązywać.
- d. Realizacja usługi Szczecińskiej Karty Turystycznej następuje po okazaniu karty w formie elektronicznej poszczególnym pracownikom placówek.
- e. W przypadku powzięcia wątpliwości co do autentyczności Szczecińskiej Karty Turystycznej lub co do tożsamości osoby uprawnionej do jego realizacji, pracownicy poszczególnych placówek są upoważnieni do zażądania okazania przez Użytkownika dowodu tożsamości, a w szczególności dowodu osobistego lub legitymacji uczniowskiej lub studenckiej.

§5 Opłaty

1. Aplikacja jest bezpłatna.
2. Koszt transmisji danych (połączenie z internetem) jest zgodny z stawkami poszczególnych operatorów udostępniających łącze internetowe użytkownikowi.
3. Wszelkie rozliczenia są realizowane przez Przelewy24, Fenige Sp. z o.o. użytkownik nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z korzystaniem z usługi.

§6 Prawa i obowiązki

1. GoPay zobowiązany jest do:
 - a) Realizowania transakcji zleconych przez Użytkownika.
 - b) Zapewnienia dostępu do Aplikacji.
 - c) Zapewnienia bezpieczeństwa transakcji realizowanych przy użyciu Aplikacji,
 - d) Rozpatrywania uwag, reklamacji Klientów, dotyczących systemu w terminie do 7 dni od daty doręczenia wiadomości.
2. Użytkownik zobowiązuje się do złożenia dla GoPay wyjaśnień dotyczących transakcji w przypadku uzasadnionego podejrzenia złamania obowiązującego prawa lub regulaminu Partnera.
3. W przypadku prowadzenia działań konserwacyjnych, aktualizacji, zmian w Aplikacji, GoPay zastrzega sobie prawo do czasowego lub stałego zablokowania serwisu
4. GoPay nie odpowiada za problemy związane z:
 - a) Łączem internetowym niezbędnym do prawidłowej realizacji usługi.
 - b) Prawidłowym funkcjonowaniem urządzenia Użytkownika.
 - c) Usługami oferowanymi przez Partnerów.

§7 Kontakt z GoPay

1. Użytkownik ma możliwość kontaktu z GoPay w następującej formie:
 - a) Poczta na adres GoPay ul. Promienna 10, 03-672 Warszawa
 - b) Drogą elektroniczną na adres biuro@gopay.com.pl
 - c) Telefonicznie: +48 882 172 142 oraz +48 22 299-34-23
2. Wszelkie spory reklamacyjne będą wyjaśniane z użytkownikiem w terminie do 7 dni roboczych, GoPay zastrzega sobie prawo do kontaktu z użytkownikiem celem uzyskania dodatkowych informacji mogących mieć wpływ na wyjaśnienie reklamacji.

§8 Zakończenie korzystania z usługi

1. Zakończenie realizacji usługi może wystąpić w przypadku naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Użytkownik ma możliwość zakończenia korzystania z usługi w przypadku złożenia dyspozycji rezygnacji poprzez:
 - a) Wysłanie pisemnej dyspozycji emailiem na adres biuro@gopay.com.pl
 - b) Wysłanie pisemnej dyspozycji pocztą na adres Spółki GoPay ul. Promienna 10, 03-672 Warszawa.

§9 Postanowienia końcowe

1. GoPay jest uprawniony do jednostronnej zmiany Regulaminu o czym o zmianie regulaminu powiadomi użytkowników na stronie www.gopay24.pl/blog/newsy lub gopay24.eu oraz na portalu społecznościowym pod adresem <https://www.facebook.com/gopay24/>.
2. GoPay zapewnia, iż dane osobowe Klientów będą przechowywane i przetwarzane przez GoPay zgodnie z wymogami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Klient wyraża zgodę na przetwarzania danych osobowych oraz ich zapis w bazie, celem informowania Klienta o zmianach i aktualizacjach dotyczących usług świadczonych przez GoPay.